

Dokuteks olarak, faaliyet gösterdiğimiz sektörde çalışanlarımız ve iş ilişkisinde olduğumuz tüm paydaşlarımız için insan haklarına saygılı bir anlayış benimsemekte ve temel insan haklarının gözetilmesini hedeflemekteyiz. Bu kapsamda Birleşmiş Milletler Küresel Sözleşme İlkelerini gözeterek hazırlamış olduğumuz İnsan Hakları Politikası gereğince:

- 1. İnsan Haklarına Saygı:** İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine uygun olarak, insan haklarına saygı göstermekte ve insan hakları ihlallerinin önüne geçmeyi hedeflemekteyiz.
- 2. Fırsat Eşitliği, Farklılıklara ve Çeşitliliğe Saygı Duyma:** İşe alım, ücretlendirme, kişisel ve mesleki gelişim gibi insan kaynaklarına ilişkin süreçlerde ve iş ortamında çalışanlarımız arasında cinsiyet, cinsel yönelim, dil, din, ırk, etnik köken, milliyet, yaş, hamilelik, medeni hal, sendika üyeliği, kıdem, siyasal görüş ve benzer konulara bağlı olarak ayırım yapmadan eşit bir tutum sergilemekte, bu konularda ayrımcılığa tolerans göstermeden çalışmaktayız.
- 3. Toplu Sözleşme Hakkı ve Örgütlenme Özgürlüğü:** Çalışanlarımızın toplu sözleşme hakkı ve örgütlenme özgürlüğüne saygı göstermekteyiz.
- 4. İfade Özgürlüğü:** Çalışanların, iş ortamında ifade özgürlüğü hakkını kullanmalarını sekteye uğratacak her türlü durumun önüne geçmeyi ilke edinmektedir.
- 5. Sağlıklı ve Güvenli Çalışma:** Tüm çalışanlarımıza, güvenle ve memnuniyetle çalışabilecekleri koşulları ve iş ortamını sağlamayı öncelikli konularımız arasında görmekte ve tüm faaliyetlerimizde "sıfır kaza" hedefi doğrultusunda hareket etmekteyiz.
- 6. Kötü Muamelenin Engellenmesi:** Çalışma ortamımızda kötü muamele, yıldırma ve taciz gibi olaylara müsamaha gösterilmemektedir.
- 7. Zorla Çalıştırma ve İnsan Ticareti:** Kurumumuzda zorla işçi çalıştırmak ve insan ticareti kesinlikle yasaktır.
- 8. Çocuk İşgücü:** Uluslararası Çalışma Örgütünün Temel İş İlkeleri ve Hakları Beyannamesinde ortaya konan çocuk işçi çalıştırmama ilkesi doğrultusunda çocuk işçi çalıştırmamaktayız.
- 9. Suç Teşkil Eden Fiiller:** Faaliyet gösterdiğimiz her ülkede suç veya hak ihlali fiili ile sonuçlanabilecek girişimlere müsamaha göstermemekteyiz. Bu konuda aynı doğrultuda çalışanlarımızdan da hassasiyet göstermesini beklemekteyiz.

HAZIRLAYAN KYS DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN GENEL MÜDÜR
------------------------------------	---------------------------------



İNSAN HAKLARI POLİTİKASI

DOKÜMAN NO : 850P.8
YAYIN TARİHİ : 28.09.2021
REV. NO/TARİH : 01 / 01.12.2023
SAYFA NO : 2/2

10. Paydaşların Geri Bildirimleri: Politika hakkında iç ve dış paydaşlarımızın geri bildirimlerini ve görüşlerini önemsemekteyiz. Politika ile ilgili geri bildirimler ve olası politika ihlalleri ve uyumsuzluklara ilişkin bildirimlerinizi aşağıdaki kanallar aracılığıyla yapabilirsiniz:

- Bağlı bulunduğunuz yöneticilerle iletişime geçerek,
- Kalite Yönetim Sistemleri Direktörü ile iletişime geçerek,
- İnsan Kaynakları Direktörü ile iletişime geçerek,
- info@kozahali.com.tr adresine isimsiz e-posta göndererek,
- Dilek ve Şikâyet Kutusuna isimsiz olarak bildirimde bulunarak,
- 0342 337 97 46 numaralı telefon üzerinden,157 dâhili hat aracılığı ile ulaşarak kimlik ve iletişim bilgilerini vermeden bildirimde bulunarak,
- Çalışan temsilcileri ile iletişime geçerek,
- 610F.22 Çalışan Memnuniyeti Anketlerini doldurarak,
- “Amfori BSCI Değişim İçin Konuş” posterlerinde yazılı olan iletişim yollarından herhangi biri aracılığıyla Amfori 'ye bildirimde bulunarak.
- Çalışma Hayatı İletişim Merkezi “ALO 170” i 7 gün 24 saat arayabilirsiniz (İletişim merkezi, T.C Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu ve Türkiye İş Kurumu tarafından sunulan tüm hizmetlerle ilgili olarak bilgilendirme yapmakta ve çözüm üretmektedir.)

11. İnsan Hakları Komitesi ve Bütçe: Herhangi bir olumsuz insan hakları etkisinin ortaya çıkması durumunda, bunu telafi etmek (gerekirse)ve hafifletmek için Yönetimin ve İnsan Hakları Komitesinin desteğiyle, üst sınırı olmaksızın gerekli olan bütçe sağlanacaktır.

HAZIRLAYAN KYS DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN GENEL MÜDÜR
------------------------------------	---------------------------------